



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ PROCEDURALNA

(Część I SIWZ)

Dostarczenie i uruchomienie systemu 3 skanerów do skanowania plomb wózków CC w ramach projektu: Budowa zakładu do magazynowania kwiatów i roślin oraz zakup maszyn i urządzeń.

Autor:

Karolina Lechocińska

Akceptuję:

Michał Ptaszek

Stężyca, czerwiec 2019



1. INFORMACJE WSTĘPNE

1.1 Zamawiający: **JMP Flowers Grupa Producentów Sp. z o. o.** zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu prowadzonym zgodnie z zasadą konkurencyjności w ramach poddziałania 4.2 „Wsparcie inwestycji w przetwarzanie produktów rolnych, obrót nimi lub ich rozwój” w ramach programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

1.2 Zamówienie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *prawo zamówień publicznych* (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986) oraz protestom i odwołaniom.

1.3 Postępowanie jest prowadzone przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego (dalej Komisję Przetargową).

1.4 Podstawowe etapy postępowania:

1. Szacowanie wartości progowych zamówienia oraz dokonanie wyboru procedury postępowania oraz trybu udzielenia zamówienia w oparciu, o który Zamawiający prowadzi postępowanie.
2. Publikacja zapytania ofertowego, przekazanie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia składającej się z części proceduralnej stanowiącej niniejszy dokument oraz załączników (SIWZ).
3. Prowadzenie korespondencji w sprawie wyjaśnień, uzupełnień SIWZ.
4. Otwarcie ofert złożonych w wyznaczonym terminie ofert.
5. Weryfikacja formalna i merytoryczna ofert: ewentualna korespondencja w sprawie wyjaśnień dotyczących uzupełnień ofert, ewentualne prowadzenie negocjacji z Oferentami, ewentualne odrzucenie ofert.
6. Ocena ofert oraz sporządzenie protokołu z postępowania.
7. Powiadomienie uczestników o wynikach postępowania.
8. Podpisanie kontraktu.

1.5 Wyjaśnienia treści SIWZ.

Oferent może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ najpóźniej na 4 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień.



Pisemna treść wyjaśnień zostanie - bez ujawnienia źródła zapytania - opublikowana na stronie internetowej oraz portalu ogłoszeń ARiMR.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieudzielenia odpowiedzi na pytania przekazane po upływie wyżej wskazanego terminu.

1.6 Modyfikacje SIWZ.

Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przesyła wszystkim Oferentom ubiegającym się o udzielenie zamówienia oraz umieszcza na swojej stronie internetowej i portalu ogłoszeń ARiMR.

W zmienionym zapytaniu ofertowym przedłużony zostanie termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, o ile przedłużenie tego terminu jest konieczne z uwagi na istotną zmianę zapytania ofertowego polegającą w szczególności na zmianie:

- a) opisu zadania,
- b) warunku udziału w postępowaniu w sprawie wyboru przez Zamawiającego Wykonawcy danego zadania ujętego w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji lub sposobu dokonywania oceny spełniania danego warunku w tym postępowaniu,
- c) kryterium oceny ofert.

1.7 Wszelka dokumentacja techniczna, która będzie przekazana Oferentom przez Zamawiającego celem przygotowania ofert będzie stanowić własność Zamawiającego i nie może być powielana ani udostępniana stronom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: **Dostarczenie i uruchomienie systemu 3 skanerów do skanowania plomb wózków CC** w ramach projektu: *Budowa zakładu do magazynowania kwiatów i roślin oraz zakup maszyn i urządzeń.*

Określenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

38520000-6 - Skanery



Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki wykonania przedstawione są w Załączniku 1 Technicznym.

3. TERMIN WYKONANIA UMOWY

3.1 Termin realizacji: 31.08.2019r.

3.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany harmonogramu realizacyjnego na etapie prowadzonego postępowania, jak również na etapie realizacji umowy na warunkach określonych w pkt. 14.1

4. DANE KONTAKTOWE I FORMA PRZEKAZU INFORMACJI

4.1 Osobą upoważnioną do kontaktów z uczestnikami postępowania jest:

Karolina Lechocińska

Tel: +48 510 209 156

E-mail: karolina.lechocinska@jmpflowers.pl

w godz.: 7.00 - 17.00

4.2 Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia dotyczące zapisów SIWZ udzielane Oferentom przez inne osoby i podmioty nieuprawnione do kontaktowania się z Oferentami.

4.3 Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą pisemną rozumianą także jako kontakt drogą elektroniczną na w/w adres z tym, że jeżeli Zamawiający lub Oferent przekazują jakiegokolwiek dokumenty lub informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

5.1. Oferent pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **60 dni**.

5.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

5.3 Przed upływem terminu ważności oferty, Zamawiający może wystąpić o wydłużenie terminu związania ofertą.

6. ZASADY UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU

6.1. Oferent składa ofertę w formie elektronicznej.



6.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty częściowej rozumianej jako oferta na wykonanie części przedmiotu zamówienia.

6.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych rozumianych jako oferty przewidujące odmienny niż określony przez Zamawiającego sposób wykonania zamówienia.

7. JĘZYK POSTĘPOWANIA

7.1 Językiem obowiązującym podczas całego przebiegu niniejszego postępowania jest język polski. Cała korespondencja musi być prowadzona w języku polskim.

7.2 Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być przygotowana w języku polskim lub angielskim.

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

8.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają następujące warunki:

- a. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia;
- c. Nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

8.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- a. Oferentów, którzy w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili istotną szkodę względem Zamawiającego nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie.
- b. Oferentów, w stosunku do których wszczęto postępowanie upadłościowe.
- c. Oferentów będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.



- d. Osoby prawne oraz Spółki, których wspólnika lub urzędującego członka władz zarządzających skazano za przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
- e. Oferentów, którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań określonych w zapytaniu ofertowym.
- f. Z możliwości realizacji zamówienia wyłączone są podmioty, które są powiązane osobowo lub kapitałowo z JMP Flowers Grupa Producentów Sp. z o.o.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - e) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.
- 8.3** W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, każdy z Oferentów powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
- a. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (w przypadku Oferenta mającego siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej należy dołączyć dokumenty wystawione w kraju, w którym Oferent ma swoją siedzibę), potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione w okresie 3 m-cy przed upływem terminu składania ofert.



- b. Pełnomocnictwa generalne lub szczególne udzielone osobom fizycznym jeżeli nie są upoważnione do reprezentowania uczestnika postępowania na podstawie odpowiedniego rejestru lub osobom prawnym (w przypadku Konsorcjum).
- c. Do oferty należy załączyć listę referencyjną wykonanych projektów, zgodną z przedmiotem zamówienia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Weryfikacja spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie wykonywana w oparciu o listę referencyjną.

- d. W przypadku złożenia oferty przez Oferenta działającego w formie Konsorcjum - kopia umowy konsorcjum.
 - e. Wyszczególnione oraz potwierdzone wymagane parametry techniczne określone w Załączniku 1 Technicznym
 - f. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 8.1 niniejszego SIWZ (Formularz ofertowy)
 - g. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu określonych w punkcie 8.2 niniejszego SIWZ (Formularz ofertowy)
- 8.4** Wymienione dokumenty należy dostarczyć w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Radcę Prawnego lub osobę uprawnioną do reprezentacji podmiotu (powinny być załączone do oferty).
- 8.5** Brak jakiegokolwiek z wymaganych dokumentów lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie po wezwaniu do uzupełnienia dokumentacji w podanym przez Zamawiającego terminie spowoduje odrzucenie oferty.

9. KOSZTY POSTĘPOWANIA

Wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu bez względu na wynik postępowania są ponoszone przez Oferentów i nie będą zwracane przez Zamawiającego niezależnie od przyczyn ich poniesienia.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 10.1** Oferent powinien przygotować ofertę:



- a) w wersji elektronicznej w postaci skanu oferty wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami, zabezpieczonego hasłem dostępu. Ofertę w wersji elektronicznej należy przesłać na adres wskazany w punkcie 11.1.

10.2 Przedkładana oferta powinna zawierać:

- 10.2.1** ogólną cenę ofertową netto obejmującą kompletny zakres dostaw i usług związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

Cenę ofertową należy podać cyframi i słownie, w przypadku różnicy pomiędzy zapisem cyfrowym, a słownym, rozstrzygający jest zapis słowny.

- 10.2.2** Oświadczenie, że przedkładana oferta obejmuje pełny zakres usług określony w SIWZ wraz z Załącznikami oraz z wyjaśnień uzyskanych w czasie prowadzonego postępowania.

- 10.2.3** Oświadczenie, o zapoznaniu się z wszystkimi elementami dokumentacji technicznej, nie wnoszeniem do niej zastrzeżeń, w tym co do jej zupełności lub prawidłowości oraz potwierdzeniem, iż uwzględniono wszystkie jej elementy w oferowanej cenie (netto).

- 10.2.4** Potwierdzenie terminu realizacji zamówienia: dostawa nie później niż: **31.08.2019** r.

- 10.2.5** Proponowany okres gwarancji obejmujący niezawodne i bezusterkowe funkcjonowanie wolne od wad materiałowych i wad wykonania. Wymagany minimalny okres trwania gwarancji na wszystkie elementy urządzenia będącego przedmiotem postępowania: **minimum 12 miesięcy**.

- 10.3** Oferta powinna zawierać wyszczególnienie wszystkich parametrów zawartych w SIWZ cz. II pkt. 2.

- 10.4** Podstawowe informacje dotyczące oferty takie jak: nazwa i adres (siedziba) Oferenta oraz oferowane przez niego ceny, warunki i termin realizacji zamówienia powinny być umieszczone na pierwszej stronie oferty.

- 10.5** Kopie oferty powinny być sporządzone (powielone) z podpisanego oryginału oferty i powinny być czytelne.

- 10.6** Oryginał i kopia oferty muszą być identyczne co do treści; poszczególne dokumenty w oryginale i kopii oferty muszą być jednakowo ułożone, a ich ułożenie widocznie



oznakowane (np. przekładki cyfrowe lub kolorowe). Jeżeli zostaną zauważone różnice między oryginałem i kopią, nadrzędny będzie oryginał.

- 10.7** Wszelkie zapisy w ofercie muszą być wykonane w sposób trwały i czytelny.
- 10.8** Podpisy złożone przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta winny się znaleźć przynajmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty a pozostałe zapisane strony muszą być parafowane. Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to znak musi być uzupełniony pieczęcią lub w inny sposób umożliwiając odczytanie imienia i nazwiska podpisującego.
- 10.9** Wymaga się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane.
- 10.10** Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane.
- 10.11** Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie lub przedwczesne otwarcie oferty w związku z jej nieprawidłowym oznaczeniem. Dodatkowo Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty oznakowanej niezgodnie z wymaganiami SIWZ, jeżeli w związku z nieprawidłowym skierowaniem oferta nie będzie w posiadaniu przez Komisję Przetargową w chwili otwarcia ofert (w przypadku wersji elektronicznej zawierającej wadliwe hasło do oferty lub jego brak).
- 10.12** Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 10.13** Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Oferent nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. Oferent nie może zastrzec informacji dotyczących: nazwy (firmy) i adresu oferenta, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Zastrzeżone informacje należy zamieścić w osobnym dokumencie opisanym „TAJEMNICE PRZEDSIĘBIORSTWA” i należy załączyć wraz z ofertą.



10.14 W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych), powinny one stanowić odrębny dokument.

10.15 Zamawiający zastrzega sobie prawo wykorzystania ofert oraz dokumentacji technicznej sporządzonej w ramach zawartej z wybranym Wykonawcą umowy na potrzeby realizacji projektu.

11. ADRES I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

11.1 Oferty należy składać w wersji elektronicznej na adres:

karolina.lechocinska@jmpflowers.pl do dnia 26.06.2019r. do godz. 12:00.

11.2 Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

11.3 Zamawiający może przedłużyć termin składania Ofert:

- a) jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach,
- b) na uzasadniony wniosek Oferenta.

O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie informuje wszystkich Oferentów lub informację umieszcza na swojej stronie internetowej i portalu ogłoszeń ARiMR.

12. WERYFIKACJA I OCENA OFERT

12.1 W toku badania i oceny ofert Komisja Przetargowa może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający i Oferent nie mogą prowadzić negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywać jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

12.2 Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

- 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub
- 2) została złożona przez podmiot:
 - a) niespełniający warunków udziału w postępowaniu w sprawie wyboru przez Zamawiającego Wykonawcy danego zadania ujętego w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji określonych w zapytaniu ofertowym lub
 - b) powiązany osobowo lub kapitałowo z beneficjentem lub osobami, o których mowa w pkt. 8.2f



3) została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

- 12.3 Odrzucenie oferty skutkuje wykluczeniem Oferenta z dalszych części postępowania.
- 12.4 Oferentowi nie przysługują roszczenia o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu w stosunku do Zamawiającego z tytułu odrzucenia jego oferty.
- 12.5 Komisja Przetargowa zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Oferentów dokumentów, oświadczeń, wykazów i danych.
- 12.6 Przedstawienie w ofercie nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem oferenta z prowadzonego postępowania.
- 12.7 Kryteria oceny ofert.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu Zamawiający będzie stosował następujące kryteria

- **Kryterium *cena oferty [w zł]*** – waga 90%, będzie oceniana na zasadzie minimalizacji. Liczba punktów w kryterium cena zostanie przyznana zgodnie z poniższym wzorem

$$L_c = C_{\text{MIN}}/C_o * 100 \text{ pkt} * 90\%$$

Gdzie:

L_c – liczba punktów za kryterium cena

C_o – cena netto w ocenianej ofercie

C_{MIN} – najniższa cena netto oferty, która wpłynęła w odpowiedzi na zapytanie ofertowe.

- **Kryterium *okres gwarancji (w miesiącach)*** - waga 10% będzie oceniana na zasadzie maksymalizacji. Liczba punktów w kryterium okres gwarancji zostanie przyznana zgodnie z poniższym wzorem:

$$L_g = G_o/G_{\text{max}} * 100 \text{ pkt} * 10\%$$

Gdzie:

L_g – liczba punktów za kryterium okres gwarancji

G_o – okres gwarancji w ocenionej ofercie



G_{MAX} – najdłuższy okres gwarancji z oferty, która wpłynęła w odpowiedzi na zapytanie ofertowe.

Za najkorzystniejszą ofertę uznaje się ofertę, która uzyska największą liczbę punktów (P), po zsumowaniu w/w kryteriów oceny ofert, tj.

$$P=L_c+L_g$$

Maksymalna liczba punktów za spełnienie kryteriów merytorycznych wynosi 100 pkt.

12.8 W przypadku gdy cena lub koszt nie stanowi jedynego kryterium oceny ofert określonego w SIWZ, jeżeli zostały złożone dwie lub więcej ofert i przedstawiają one taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów określonych w SIWZ, za najkorzystniejszą ofertę spośród takich ofert uznaje się ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.

12.9 Zamawiający wzywa Oferentów, którzy złożyli oferty o takiej samej najniższej cenie lub o takim samym najniższym koszcie, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych w zakresie dotyczącym ceny lub kosztu w przypadku:

- 1) o którym mowa w pkt. 12.8, albo
- 2) gdy cena lub koszt stanowi jedyne kryterium oceny ofert określone w SIWZ.

Oferenci, składając oferty dodatkowe, nie mogą przedstawić ceny lub kosztu wyższego niż w złożonych ofertach.

12.10 Oferta dodatkowa podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

- 1) zawiera cenę lub koszt wyższe niż w złożonej ofercie lub
- 2) została złożona po terminie składania ofert dodatkowych określonym przez Zamawiającego w wezwaniu do złożenia tych ofert.

12.11 W przypadku niezłożenia żadnej oferty dodatkowej albo złożenia ofert dodatkowych o takiej samej najniższej cenie lub o takim samym najniższym koszcie, albo odrzucenia wszystkich ofert dodatkowych, Zamawiający kończy postępowanie bez wyboru żadnej z ofert.



12.12 Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich uczestników postępowania w takim sam sposób w jaki zostali powiadomieni o wszczęciu postępowania.

12.13 Postępowanie prowadzone przez Komisję Przetargową jest podstawą dla ustalenia szczegółowych warunków a następnie zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą.

13. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

13.1 Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada wymaganiom przedstawionym w niniejszej specyfikacji wraz z załącznikami i została oceniona jako najkorzystniejsza – uzyskała najwyższą liczbę punktów w oparciu o podane kryteria wyboru.

13.2 Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana przedstawi nieprawdziwe dane lub w inny sposób uchylił się od zawarcia umowy, Zamawiający może zawrzeć umowę z Oferentem, którego oferta była najkorzystniejsza spośród pozostałych ofert.

14. KONTRAKT NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA

14.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo, dokonania istotnych zmian postanowień w zawartej umowie z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści oferty, w następujących przypadkach:

- a) zmiany harmonogramu realizacji innych elementów projektu;
- b) zmiany harmonogramu realizacji prac budowlanych w hali, w której ma być zamontowany przedmiot niniejszego zamówienia;
- c) zmiany harmonogramu montażu lub dostawy innego sprzętu (będącego elementem projektu), bez którego nie możliwe jest zamontowanie przedmiotu niniejszego zamówienia;
- d) opóźnienia w uzyskaniu pozwoleń, decyzji administracyjnych.

14.2 Umowa zawarta z wybranym wykonawcą może być zmieniona, jeżeli zmiana ta nie spowoduje zmniejszenia albo zwiększenia zakresu świadczenia.

14.3 Zmiana umowy zawartej z wybranym wykonawcą powodująca zmniejszenie zakresu świadczenia jest dopuszczalna, jeżeli na skutek wystąpienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy do prawidłowego wykonania danego zadania wykonanie części prac objętych dotychczas tym zadaniem stało się zbędne.

R



14.4 Zmiana umowy zawartej z wybranym wykonawcą powodująca zwiększenie zakresu świadczenia jest dopuszczalna, jeżeli do prawidłowego wykonania danego zadania jest niezbędne wykonanie dodatkowych prac nieobjętych dotychczas tym zadaniem, a konieczność ich wykonania powstała na skutek wystąpienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, przy czym wykonanie:

- a) tych prac jako nowego zadania spowodowałyby znaczne zwiększenie kosztów dla beneficjenta lub
- b) danego zadania jest uzależnione od wykonania tych prac albo bez wykonania tych prac nie jest możliwe wykonanie danego zadania w całości.

14.5 Zmiany postanowień zawartej umowy wymagać będą dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

15. ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA BEZ WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Zamawiający zastrzega sobie prawo niedokonania wyboru oferty i zamknięcia postępowania bez podania przyczyny, odwołania postępowania przed terminem składania ofert oraz unieważnienia postępowania, w całości lub w części bez podania przyczyny i ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.

16. ZAŁĄCZNIKI

- 1.** SIWZ cz. II - Załącznik 1 Techniczny
- 2.** Formularz ofertowy